

Broj: 104/1

B a r, 26. 02. 2015.g.

Na osnovu člana 36 Zakona o visokom obrazovanju ("Sl.list CG", br.44/2014 i 52/2014) i člana 53 stav 1 alineja 14 Statuta Fakulteta za poslovni menadžment u Baru, br.92/1 od 18.02.2015.godine, Vijeće Fakulteta na sjednici održanoj dana 26.02.2015.godine, donosi

P R A V I L N I K

o uslovima, kriterijumima i postupku upisa u I(prvu) godinu OAS/Osnovnih akademskih studija

I- OPŠTE ODREDBE

I.1.Predmet

Član 1

Ovim Pravilnikom bliže se uređuju uslovi, kriterijumi i postupak upisa u prvu godinu osnovnih akademskih studija za sve studijske programe koji se realizuju na Fakultetu za poslovni menadžment u Baru (u daljem tekstu:Fakultet).

I.2.Konkurs za upis i upisni rokovi

Član 2

Upis studenata u prvu godinu studija vrši se na osnovu javnog konkursa Fakulteta za sve studijske programe.

Konkurs se objavljuje u najmanje jednom dnevnom listu koji izlazi u Crnoj Gori, na oglasnoj tabli i na sajtu Fakulteta.

Konkurs se raspisuje za svaki upisni rok.

Prvi upisni rok organizuje se u drugoj polovini mjeseca juna tekuće godine.

U slučaju kada je u prvom upisnom roku broj kvalifikovanih kandidata za upis manji od utvrđenog broja za upis, organizuje se drugi, odnosno treći upisni rok u rokovima koje odredi Vijeće, odnosno Dekan Fakulteta.

Vijeće Fakulteta može u odluci o raspisivanju konkursa predvidjeti da se utvrđeni ukupni broj studenata upiše u dva upisna roka sa procentualnim odnosom koji se odredi odlukom.

I.3.Prijavlivanje kandidata i dokumenta potrebna za upis

Član 3

Pravo prijave na konkurs za upis imaju kandidati sa završenim srednjim obrazovanjem u četvorogodišnjem trajanju.

Uz prijavu za upis, kandidat prilaže sljedeća dokumenta:

- originalnu diplomu o položenom maturskom ispitu, odnosno završnom ispitu,
- originalna svjedočanstva o završenim razredima srednjeg obrazovanja,
- izvod iz matične knjige rođenih, odnosno fotokopiju lične karte,
- uvjerenje o državljanstvu, ukoliko je kandidat lice sa stranim državljanstvom,
- diplomu "Luča" ili njoj ekvivalentnu diplomu, ukoliko je posjeduje,
- diplomu (ili ekvivalentni dokument) o osvojenoj prvoj ili drugoj nagradi na državnom takmičenju srednjoškolaca, organizovanom od strane ministarstva nadležnog za prosvjetu i nauku ili takmičenju većeg ranga.

U naročito opravdanim slučajevima, može se dozvoliti da kandidat prilikom podnošenja prijave za upis podnese i ovjerene kopije diploma iz stava 2 alineja 1 i 2 ovog člana.

Upis studenata vrši se na konkurentskoj osnovi, u skladu sa rezultatima postignutim na završetku i tokom srednjeg obrazovanja, nakon sprovedenog kvalifikacionog postupka.

Strani državljanin ima pravo upisa pod jednakim uslovima kao državljanin Crne Gore, u skladu sa Zakonom o visokom obrazovanju i Statutom Fakulteta, ukoliko međunarodnim ugovorom nije drukčije uređeno

Strani državljanin ili lice koje je podnijelo zahtjev za nostrifikaciju, odnosno ekvivalenciju inostranog svjedočanstva može se uslovno upisati, u slučaju kada postupak za nostrifikaciju odnosno ekvivalenciju nije završen prije isteka roka za podnošenje prijave za upis.

U slučaju da zahtjev za nostrifikaciju, odnosno ekvivalenciju inostranog svjedočanstva bude odbijen ili ako inostrano svjedočanstvo na osnovu nostrifikacije, odnosno ekvivalencije ne daje pravo na upis na izabrani studijski program smatraće se da uslovni upis nije ni izvršen.

Prilikom upisa u prvu godinu studija, za lica sa hendikepom (invalidna lica) sprovodi se princip afirmativne akcije.

II- KVALIFIKACIONI POSTUPAK ZA UPIS NA STUDIJSKI PROGRAM

II.1.Ogovarajuće srednje škole

Član 4

Prvu godinu odgovarajućeg studijskog programa osnovnih akademskih studija može upisati lice koje ima adekvatno srednje obrazovanje, odnosno završenu odgovarajuću srednju školu.

Ogovarajuće srednje škole u smislu ovog Pravilnika su: gimnazija, ekonomska, trgovinsko-ugostiteljska, turistička, pomorska, poljoprivredna, medicinska, elektrotehnička, mašinska, saobraćajna, šumarska, građevinska, geodetska, geološko-rudarska, metalurška, hemijska, tekstilno-kožarska, škola unutrašnjih poslova.

Ogovarajućom srednjom školom, pored škola iz stava 2 ovog člana smatra se i svaka druga stručna škola u četvorogodišnjem trajanju.

III DODATNI USLOVI ZA UPIS

III.1.Dopunski ispiti

Član 5

Dopunski ispiti, kao dodatni uslovi za upis, u smislu ovog Pravilnika, **mogu se** organizovati u cilju provjere znanja i sklonosti od posebnog značaja za savladavanje izabranog studijskog programa.

Dopunske ispite sprovode posebne ispitne komisije.

Članovi komisije su nastavnici i saradnici na oblastima iz kojih se vrši provjera.

Komisije se sastoje od po tri člana, od kojih su dva člana nastavnici. Jedan od članova komisije iz reda nastavnika je predsjednik komisije.

Predsjednika i članove komisije imenuje Dekan Fakulteta ili rukovodilac odgovarajućeg studijskog programa. Jedna komisija može sprovesti ispite samo iz istih ili srodnih oblasti.

Za dopunske ispite pravi se se raspored polaganja. U rasporedu je naglašen način provjere. Raspored se obavezno objavljuje na oglasnoj tabli i sajtu Fakulteta prije završetka roka za prijavljivanje kandidata. Raspored sastavlja Prodekan za nastavu, tako da kandidati mogu polagati samo jedan ispit u jednom danu. Izuzetno, ukoliko se ispit sastoji od više djelova (oblasti) sa provjerom različitih izražajnih formi, provjera može da se obavlja u kontinuitetu tokom jednog dana.

Ocjena "nedovoljan (1)" na dopunskom ispitu je eliminatorna za upis.

Vijeće Fakulteta, ukoliko ocijeni neophodnim, donosi posebnu odluku o organizovanju dopunskih ispita, kao kvalifikacionih uslova, odnosno kriterijuma za upis.

Odluka iz prethodnog stava mora biti sastavni dio Konkursa za upis studenata u prvu godinu studija.

III.2. Dopunski ispiti za provjeru znanja i ocjenjivanje

Član 6

Dopunski ispiti radi provjere opšteg i/ili specifičnog znanja organizuju se kao pismeni testovi. Oblasti iz kojih se provjerava znanje su navedene za svaki studijski program. Provjera znanja i literature na osnovu koje se sastavljaju pitanja za testiranje treba da budu usklađene sa programom za sticanje znanja u srednjem obrazovanju.

Pripremu pitanja, sastavljanje testa i raspodjelu ocjena na osnovu broja tačnih odgovora vrši ispitna komisija. Raspodjela ocjena na osnovu broja tačnih odgovora obavezno se navodi u testu.

Uspjeh na testu ocjenjuje se ocjenama: Odličan(5); Vrlodobar(4); Dobar(3); Dovoljan(2); Nedovoljan(1).

Ocjene testova potpisuju svi članovi ispitne komisije.

Ocjena "nedovoljan (1)" je eliminatorna iz daljeg polaganja dopunskih ispita i kvalifikacionog postupka za upis na studijski program.

U slučaju da se test polaže zasebno iz više oblasti, ocjenjuje se pojedinačno svaki test, a konačna ocjena se formira kao srednja vrijednost ocjena svih pojedinačnih testova. Konačan uspjeh na ispitu kao cjelini formira se na sljedeći način:

Odličan: ako je srednja ocjena veća ili jednaka (\geq) od 4,50;

Vrlodobar: ako je srednja ocjena veća ili jednaka (\geq) od 3,50 ili manja ($<$) od 4,50;

Dobar: ako je srednja ocjena veća ili jednaka (\geq) od 2,50 ili manja ($<$) od 3,50;

Dovoljan: ako je srednja ocjena veća ili jednaka (\geq) od 2,00 ili manja ($<$) od 2,50;

Nedovoljan: ako je srednja ocjena manja ($<$) od 2,00.

III.3. Objavljivanje rezultata dopunskih ispita

Član 7

Rezultati polaganja dopunskih ispita objavljuju se najkasnije 24 sata od završetka polaganja, na oglasnoj tabli i/ili sajtu Fakulteta.

Kandidat koji smatra da je nepravilno ocijenjen ima pravo prigovora u roku od 24 sata od objavljivanja rezultata.

Prigovor se podnosi Komisiji za upis. Komisija za upis odlučuje po prigovoru, na osnovu uvida u rad i pribavljanja izjašnjenja od ispitne komisije u vezi sa prigovorom.

Odluka po prigovoru može biti u formi usvajanja prigovora i korekcije objavljenih rezultata ocjenjivanja ili odbijanja prigovora kandidata.

Odluka po prigovoru objavljuje se na oglasnoj tabli i sajtu Fakulteta u roku od 24 sata od isteka vremena predviđenog za podnošenje prigovora. Kandidat ima pravo da zahtijeva uvid u način ocjenjivanja ispitnog rada, što navodi u prigovoru. U slučaju da kandidat koristi pravo na uvid u način ocjenjivanja, Komisija za upis određuje vrijeme i mjesto gdje kandidat može pogledati ocijenjeni ispitni rad.

Odluka po prigovoru je konačna.

Svi vremenski termini u rasporedu, koji se odnose na obaveze kandidata za upis, planiraju se radnim danima u vremenu od 8 do 16 sati.

Izuzetno, ukoliko kontinuitet ispita i ostalih planiranih aktivnosti to zahtijeva, može se planirati i rad subotom u vremenu od 8 do 15 sati.

IV-VREDNOVANJE

IV.1.Kriterijumi za vrednovanje

Član 8

Za upis na studijski program vrednuje se:

- a/** Uspjeh na maturskom, odnosno stručnom ispitu, koji se polaže eksterno,
- b/** Opšti uspjeh na završetku pojedinačnih razreda srednjeg obrazovanja,
- c/** Uspjeh iz dva predmeta iz III(trećeg) i IV (četvrtog) razreda srednjeg obrazovanja, od značaja za savladavanje izabranog studijskog programa,
- d/** Uspjeh na dopunskim ispitima, ukoliko se organizuju,
- e/** Diploma "Luča" ili ekvivalentna diploma,

f/ Diploma (ili ekvivalentni dokumenta) o osvojenoj prvoj ili drugoj nagradi na državnom takmičenju srednjoškolaca, organizovanom od strane ministarstva za prosvjetu i nauku ili takmičenju većeg ranga, iz predmeta od značaja za savladavanje studijskog programa.

V-POSTUPAK BODOVANJA

V.1.Postupak i broj bodova

Član 9

Postupak bodovanja vrši se na sljedeći način:

a/ Uspjeh na maturskom, odnosno stručnom ispitu, koji se polaže eksterno:

Odličan(5).....10 bodova

Vrlodobar(4)..... 8 bodova

Dobar(3)..... 6 bodova

Dovoljan(2)..... 4 boda.

Lica koja nijesu imala maturski, odnosno stručni ispit, koji se polaže eksterno, mogu da polažu test iz dva predmeta od značaja za savladavanje izabranog studijskog programa, i na taj način ostvare odgovarajući broj bodova.

Pripremu pitanja, sastavljanje testa i raspodjelu ocjena na osnovu broja tačnih odgovora vrši ispitna komisija.

Članovi komisije su nastavnici i saradnici na oblastima iz kojih se vrši provjera. Komisija se sastoji od tri člana, od kojih su dva nastavnici. Jedan od članova komisije iz reda nastavnika je predsjednik komisije.

Predsjednika i članove komisije imenuje Dekan Fakulteta.

Raspodjela ocjena na osnovu broja tačnih odgovora obavezno se navodi u testu.

Uspjeh na testu iz pojedinačnog predmeta ocjenjuje se ocjenama:

Odličan(5);Vrlodobar(4); Dobar(3); Dovoljan(2);Nedovoljan(1).

Ocijenjene testove potpisuju svi članovi ispitne komisije.

Ocijenjuje se pojedinačno test iz oba predmeta, a konačna ocjena se formira kao srednja vrijednost ocjena oba testa.Konačan uspjeh formira se na osnovu srednje ocjene na sljedeći način:

Odličan: ako je srednja ocjena veća ili jednaka (\geq) od 4,50;

Vrlodobar: ako je srednja ocjena veća ili jednaka (\geq) od 3,50 i manja ($<$) od 4,50;

Dobar: ako je srednja ocjena veća ili jednaka (\geq) od 2,50 i manja ($<$) od 3,50;

Dovoljan: ako je srednja ocjena veća ili jednaka (\geq) od 2,00 i manja ($<$) od 2,50;

Nedovoljan: ako je srednja ocjena manja ($<$) od 2,00.

Ocjene se vrednuju na sljedeći način:

Odličan(5).....10 bodova

Vrlodobar(4)..... 8 bodova

Dobar(3)..... 6 bodova

Dovoljan(2)..... 4 boda.

b/Opšti uspjeh na završetku pojedinačnih razreda srednjeg obrazovanja

Uspjeh u pojedinačnim razredima srednjeg obrazovanja boduje se tako što se broj bodova izjednačava sa prosjekom ocjena u svakom razredu pojedinačno.

c/ Uspjeh iz dva predmeta iz III(trećeg) i IV (četvrtog) razreda srednjeg obrazovanja, od značaja za savladavanje izabranog studijskog programa

Uspjeh iz dva predmeta iz trećeg i četvrtog razreda srednjeg obrazovanja, od značaja za savladavanje izabranog studijskog programa boduje se pojedinačno, za svaku godinu, na sljedeći način:

Odličan(5).....2,5 bodova

Vrlodobar(4).....2 boda

Dobar(3).....1,5 bod

Dovoljan(2).....1 bod.

Ukoliko u trećem i četvrtom razredu srednjeg obrazovanja nije izučavan jedan od utvrđena dva predmeta, vrednuje se dvostruko uspjeh iz tih predmeta u posljednoj godini u kojoj su izučavani.

Predmeti od značaja za savladavanje upisanog studijskog programa su: a/maternji jezik, i b/engleski jezik/drugi strani jezik.*

c.1. Posebna odluka

Vijeće Fakulteta može posebnom odlukom utvrditi druge predmete od predmeta utvrđenih tačkom c/ stav 3 ovog člana, ukoliko se to procijeni osnovanim za savladavanje određenog studijskog programa (na primjer: maternji ili engleski/strani jezik i predmet iz ekonomske grupe predmeta /kada kandidat konkuriše za upis na studijski program Menadžment u finsijskom poslovanju/, ili predmet iz grupe predmeta: psihologija, logika, filozofija, sociologija i dr., u slučaju kada kandidat konkuriše za upis na studijski program Poslovne psihologije).

Odluka iz prethodnog stava mora biti navedena u Konkursu za upis studenata.

d/ Uspjeh na dopunskim ispitima, ukoliko se organizuju

Uspjeh na dopunskim ispitima, ukoliko se organizuju, boduje se na sljedeći način:

Uspjeh na testu za provjeru znanja boduje se na sljedeći način:

Odličan(5).....5 bodova

Vrlodobar(4).....4 boda

Dobar(3).....3 boda

Dovoljan(2).....2 boda.

e/ Diploma "Luča" ili ekvivalentna diploma

Diploma "Luča" koja se dodjeljuje saglasno st.1. tač.2 i st.2 člana 2 Uredbe o diplomi "Luča" ("Sl.list CG", br.26/08) ili njoj ekvivalentna diploma, boduje se sa pet (5) bodova.

Diploma "Luča" koja se dodjeljuje saglasno st.1. tač.3 člana 2 Uredbe o diplomi "Luča" ("Sl.list CG", br.26/08) ili njoj ekvivalentna diploma, boduje se sa tri (3) boda.

f/Osvojena prva ili druga nagrada na takmičenjima srednjoškolaca

Za studijske programe za koje se ne organizuju dopunski ispiti, kao dodatni uslovi za upis u smislu ovog Pravilnika, vrednuje se osvojena prva ili druga nagrada na takmičenju srednjoškolaca i boduje na sljedeći način:

f.1. Osvojena prva nagrada na takmičenju iz predmeta od značaja za savladavanje studijskog programa, boduje se sa dva (2) boda;

f.2. Osvojena druga nagrada na takmičenju iz predmeta od značaja za savladavanje studijskog programa, boduje se sa jedan (1) bod.

Ukoliko kandidat ima više osvojenih nagrada za prvo, odnosno drugo mjesto, vrednuje se po jedna iz predmeta od značaja za savladavanje studijskog programa, koja je najpovoljnija za kandidata.

VI-POSTUPAK RANGIRANJA

VI.1.Postupak rangiranja

Član 10

Sprovođenje kvalifikacionog postupka i rangiranje kandidata, sprovodi Komisija za upis studenata.

Članove Komisije iz stava 1 ovog člana imenuje Dekan Fakulteta. Predsjednik Komisije je Prodekan za nastavu.

Na osnovu zbira bodova iz člana 9 ovog Pravilnika, formira se jedinstvena rang lista za sve učesnike u konkursu, osim za strane državljane i lica za koja se sprovodi princip afirmativne akcije (lica sa invaliditetom).

Za studente strane državljane formira se posebna rang lista.*

U cilju racionalnosti, dozvoljeno da se na jedinstvenoj rang listi nađu i lica sa stranim državljanstvom i lica sa invaliditetom (po principu afirmativne akcije), stim što će se isti navesti na kraju rang liste, sa napomenom po kojem osnovu su svrstani na istu.

VII-POSTUPAK UPISA NA STUDIJSKI PROGRAM

VII.1.Komisija za upis i dostavljanje dokumentacije

Član 11

Nakon sprovednog kvalifikacionog postupka za upis i konačnosti utvrđene i javno objavljene rang liste kandidata za upis, Komisija za upis dostavlja kompletnu dokumentaciju Studentskoj službi na dalji postupak, odnosno upis.

VII.2. Objavljivanje rezultata kvalifikacionog postupka, pravo na prigovor i utvrđivanje konačne rang liste za upis

Član 12

Rezultati kvalifikacionog postupka i rang lista objavljuju se na oglasnoj tabli i/ili sajtu Fakulteta, sa podacima.

Rang lista se objavljuje na posebnom obrascu koji čini sastavni dio ovog Pravilnika.

Kandidat koji smatra da postupak rangiranja nije pravilno sproveden, ima pravo prigovora Dekanu Fakulteta, u roku od 24 sata od objavljivanja rezultata kvalifikacionog postupka i rang liste.

Odluka po prigovoru iz stava 3 ovog člana donosi se, po pravilu, u roku od 24 sata od podnošenja prigovora i obavezujuća je za Komisiju za upis studenata.

Odluka po prigovoru objavljuje se na oglasnoj tabli i/ili sajtu Fakulteta i dostavlja se podnosiocu prigovora.

Odluka po prigovoru je konačna.

Istekom roka za prigovor, odnosno donošenjem konačne odluke po prigovoru, Komisija za upis studenata utvrđuje konačnu rang listu za upis.

Na osnovu konačne rang liste, Vijeće Fakulteta, odnosno Dekan Fakulteta po ovlašćenju, donosi odluku o upisu.

VII.3. Ostvarivanje prava na upis

Član 13

Kandidat je ostvario pravo na upis ukoliko se nalazi na objavljenoj konačnoj rang listi do broja koji je konkursom predviđen za upis.

Kandidati za istim brojem bodova ostvaruju pravo na upis pod jednakim uslovima.

Kandidat koji je ostvario pravo na upis, a u predviđenom roku nije izvršio upis, gubi to pravo, a umjesto njega pravo na upis stiže sljedeći kvalifikovani kandidat na rang listi.

Obavještenje o korekcijama prava na upis po konačnoj rang listi, zbog odustajanja od upisa kandidata koji su stekli pravo na upis, Komisija za upis objavljuje na oglasnoj tabli i/ili sajtu Fakulteta, u roku od 24 sata od isteka vremena predviđenog za upis.

Kandidati koji su na ovaj način stekli pravo na upis treba da završe upis u istom upisnom roku. Termin upisa se određuje u obavještenju o korekciji prava na upis.

Član 14

Upravni dobor Fakulteta može, na predlog Dekana Fakulteta, donijeti odluku o odobravanju dodatnog broja kandidata za upis, ukoliko se procijeni da je to opravdano zbog zainteresovanosti i uspjeha prijavljenih kandidata i ako se time ne ugrožavaju kriterijumi kvaliteta organizacije nastave.

Kandidati kojima je naknadno odobren upis, upisuju se u istom upisnom roku i u terminima koji se odrede u odluci o proširenju broja kandidata za upis.

Odluka Upravnog odbora javno se objavljuje na oglasnoj tabli i/ili sajtu Fakulteta.

Član 15

Komisija za upis studenata dužna je da nakon završetka postupka upisa dostavi Dekanu i Vijeću Fakulteta konačan izvještaj o rezultatima upisa studenata na studijske programe.

Vijeće Fakulteta, na osnovu izvještaja Dekana, odnosno Komisije za upis, verifikuje odluke o upisu na studijskim programima.

Nakon verifikacije odluke o upisu, upisani studenti zaključuju ugovor o studiranju.

Ugovorom o studiranju bliže se utvrđuju međusobna prava i obaveze studenta i Fakulteta.

VIII-PREzentACIJA USLOVA UPISA I POMOĆ ZA PRIPREMU

ZA UPIS

VIII.1.Prezentacija

Član 16

Radi prezentacije uslova i pomoći kandidatima kod oredjeljivanja za studije i pripremu za upis, Fakultet može:

-učestvovati na sajmovima visokog obrazovanja, organizovanim pod pokroviteljstvom ministarstva nadležnog za prosvjetu i nauku;

-organizovati dane "otvornih vrata";

-blagovremeno pripremiti informatore sa podacima o studijskim programima i uslovima upisa;

-organizovati sa ili bez naknade pripremu kandidata za polaganje dopunskih ispita;

-koristiti i ostale oblike afirmacije i prezentacije studijskih programa.

IX-PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 17

Odredbe ovog Pravilnika koje se odnose na postupak imenovanja Komisije za upis studenata i njen sastav, vrednovanje/bodovanje, kvalifikacioni postupak, objavljivanje rang liste, pravo na podnošenje prigovora i dr., primjenjivaće se i na postupak upisa studenata u prvu godinu PSS/Postdiplomskih specijalističkih studija, stim što je jedini kriterijum za upis studenata na ove studije, indeks uspjeha na osnovnim studijama.

Za sve što nije utvrđeno ovim Pravilnikom ili je suprotno zakonu ili drugom propisu, primjenjivaće se odredbe zakona i drugih propisa, do usaglašavanja Pravilnika sa tim propisima.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika, prestaje da važi Pravilnik o uslovima, kriterijumimai postupku uspisa u prvu godinu osnovnih akademskih studija,br.4/2-2 od 30.06.2005.godine.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu narednog dana od dana donošenja.

PREDSJEDNIK VIJEĆA,

Prof.dr Milenko Radoman